



Марий Эл Республикын
«Перинатальный рүдер»
кугыжаныш бюджет тӧнежше

Государственное бюджетное
учреждение Республики Марий Эл
«Перинатальный центр»
(ГБУ РМЭ
«Перинатальный центр»)

П Р И К А З

«13» декабря 2021 г. № 496- п

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в
ГБУ РМЭ «Перинатальный центр» на 2022 – 2023 годы

В целях совершенствования и продолжения реализации системы мер по противодействию коррупции в ГБУ РМЭ «Перинатальный центр», реализации требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РМЭ «Перинатальный центр» на 2022 – 2023 годы (далее – План) (Приложение № 1).
2. Ответственным лицам обеспечить своевременное и качественное выполнение Плана, предусмотренного пунктом 1 настоящего приказа.
3. Начальнику информационно-вычислительного отдела Устюговой Н.Н. разместить План на официальном сайте ГБУ РМЭ «Перинатальный центр» с целью ознакомления населения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Виноградова И.В.

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГБУ РМЭ

«Перинатальный центр»

И.В. Виноградова

«13» декабря 2021г.



**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГБУ РМЭ «Перинатальный центр» на 2022 – 2023 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо
1.	Ознакомление сотрудников Учреждения с Положением по антикоррупционной политике ГБУ РМЭ «Перинатальный центр».	При принятии на работу	Начальник отдела кадров
2.	Обеспечение заполнения сотрудниками Учреждения декларации конфликта интересов.	При принятии на работу	Начальник отдела кадров Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупции и иных нарушений
3.	Принятие в Учреждении необходимых локальных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Юрисконсульт Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
4.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Юрисконсульт
5.	Обеспечение постоянного контроля за соблюдением работниками Учреждения требований о противодействии коррупции.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Лицо, ответственное за

			<p>работу по профилактике коррупции и иных нарушений</p>
6.	<p>Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликтов интересов, принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов</p> <p>Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупции и иных нарушений</p>
7.	<p>Практиковать проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины.</p>	<p>Внезапно в течение года</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов</p> <p>Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупции и иных нарушений</p>
8.	<p>По каждому выявленному нарушению антикоррупционного законодательства рассматривать вопрос об ответственности как лиц, нарушивших законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению.</p>	<p>По мере поступления соответствующей информации</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов</p> <p>Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупции и иных нарушений</p>
9.	<p>Принимать меры по совершенствованию нормативного правового регулирования порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств в целях устранения причин и условий, способствующих коррупции в закупках.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Юрисконсульт</p> <p>Заместитель главного врача по экономическим вопросам</p>

			Начальник отдела материально-технического снабжения
10.	Обеспечить систематический внутривозвратный контроль за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг).	Постоянно	Главный врач Заместитель главного врача по экономическим вопросам Начальник отдела материально-технического снабжения Главный бухгалтер
11.	По каждому факту возникновения дебиторской и просроченной задолженности, проводить проверку для установления причин и условия, которые способствовали ее возникновению.	По мере поступления соответствующей информации	Главный врач Заместитель главного врача по экономическим вопросам Главный бухгалтер
12.	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования сотрудников ГБУ РМЭ «Перинатальный центр».	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупции и иных нарушений
13.	Актуализация размещения документов по противодействию коррупции на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Постоянно	Начальник информационно-вычислительного отдела
14.	Обеспечение безопасности хранения и обработки персональных данных.	Постоянно	Начальник информационно-вычислительного отдела Начальник отдела кадров